

入院生活について

- 消 灯 ○ ▶ 午後9時です。消灯後はお静かに願います。
- 禁 煙 ○ ▶ 病院は敷地内禁煙厳守です。ご希望の方へは禁煙外来もございます。
- 外出・外泊 ○ ▶ 外出や外泊を希望する方は、担当医または看護師にご相談ください。
- 洗 濯 ○ ▶ コインランドリー（有料）は屋上に設置しています。
- 施 設 ○ ▶ 各階の洗面所・トイレ・浴室などは共同施設になります。清潔・整頓にご協力下さい。
- 貴重品 ○ ▶ ベッド横に鍵のかかる簡易金庫をご用意しております。現金や貴重品の盗難・紛失などに十分にご注意ください。
- 携帯電話 ○ ▶ 通話は1階公衆電話前をお願いします。室内での通話をご遠慮願います。
- 飲酒厳禁 ○ ▶ 酒類の持ち込みと飲酒は厳禁です。確認した場合は退院の手続きを取らせていただく場合があります。
- テレビ ○ ▶ テレビはイヤホンをご使用願います。テレビカードは2階・3階・5階・6階エレベーター前の販売機をご利用ください。
- 売 店 ○ ▶ 日用品は1階売店でも販売しております。

営業時間

月～金 午前 8：30～午後5：00
土 午前 9：00～午後4：00
日・祝 午前10：00～午後2：00

- 防 災 ○ ▶ 地震や火災など災害発生時は職員の指示にしたがって行動してください。
- その他 ○ ▶ 入院中は医師、看護師などからの治療上の指示または注意事項をお守りください。
▶ 病室では、酸素ガスを頻繁に使用します。火気厳禁となっています。
▶ 無断での外出や外泊、特に点滴スタンドなどを持ちながらの外出は危険を伴いますので、固くお断りします。
▶ 他の患者さんや職員に対する迷惑行為および暴力威圧行為などについては禁止行為として対応します。確認した場合は退院の手続きを取らせていただく場合があります。
▶ ベッドサイドの電源は医療用に使用するもので、私的使用はお断りします。持ち込まれた電子機器類や携帯電話の充電等のご使用もご遠慮ください。
▶ 病院施設の共同利用にご協力頂き、周囲へのご配慮もお願いします。

安心と安全

～ 患者様もチームの一員、それが宮川病院のこだわりです。～

医療を安心して、安全に受けていただくために皆様の積極的なご協力とご参加をお願いします。

	何か気になることがありましたら、遠慮なくお尋ね下さい。 お薬や検査などでわからないことは、お気軽にスタッフにお尋ね下さい。あらかじめ、質問の内容などメモしていただくことをお勧めします。
	ご自分のお名前をスタッフと一緒に確認して下さい。 お名前のご確認が、安全に医療を受けていただくために必要です。ご自分からお名前をフルネーム（姓名）で言っていたるか、筆記にてお名前を書いてお伝え下さい。薬の袋や点滴ボトル、書類のお名前に間違いがないことをご自身でもご確認をお願いします。
	治療内容を医師と一緒に話し合しましょう。 治療に関するご意見やご希望をお話し下さい。手術や検査、輸血などの治療の際は説明内容をご確認下さい。同意書は、内容をよくお読みいただき、納得した上でご署名下さい。
	転倒にご注意下さい。 履物（くつ・スリッパなど）は滑りにくいものをご用意下さい。医師や看護師の指示を守り、歩行が不安定な場合にはスタッフと一緒に歩きましょう。転倒や転落防止のために安全用具の使用について患者様やご家族にご相談やご協力をお願いすることがあります。
	院内感染防止にご協力下さい。 院内感染を防ぐためには一行為一手洗い（一つの行動の後すぐに一回手洗いをする）など清潔を保つことが大切です。患者様やご家族、ご面会の方も手洗いや速乾性消毒液（ウエルパス）による手指消毒を必ず行って下さい。状況により、マスクの着用をお願いする場合があります。



医療法人 誠医会 宮川病院

入院案内



医療法人 誠医会 宮川病院

（財）日本医療機能評価機構認定病院

基本理念：誠の医療に徹し、地域医療に貢献します。

所在地・連絡先

〒210-0802 川崎市川崎区大師駅前2-13-13

TEL 044-222-3255 FAX 044-222-8691

URL <http://www.miyagawa.or.jp>

e-mail miyahp@tky3.3web.ne.jp

ご来院方法

◆電車

・京浜急行「京急川崎駅」より京急大師線にて5分
「川崎大師駅」下車駅前徒歩1分

・JR「川崎駅」からは「京急川崎駅」まで徒歩5分
京急大師線に乗り換え「川崎大師駅」下車徒歩1分

◆自動車

・首都高速神奈川1号横羽線「大師」出口より
国道409号線「川崎」方面へ

・国道15号線から国道409号線「浮島」方面へ

※ 駐車場は外来者・面会者用のため、ご入院中の
駐車スペースはございません



入院のご案内

入院の流れについて

◇入院の決定

入院は当院医師の診察により決定します。また、紹介医との連携で決定する場合があります。

◇入院の手続き

入退院受付で行います。

入退院受付

月～金 午前9：00～午後6：00（会計窓口は午後4：00まで）
土曜日 午前9：00～午後5：00（会計窓口は午後3：00まで）

緊急（救急）入院時には入院後に手続きしていただく場合があります。

◇入院時に手続きで必要なもの

- ① 診察券・お薬手帳・現在服用中のお薬
- ② 健康保険証・各種医療証・その他標準負担額減額認定証・身体障害者手帳など
- ③ 入院申込書・誓約書
- ④ 各種検査・手術などの同意書
- ⑤ 印鑑
- ⑥ その他の必要書類

◇入院生活にご用意するもの

- 洗面用具 筆記用具 湯呑茶碗 箸またはスプーン
 ティッシュペーパー スリッパ（すべりにくいもの）
 イヤホン（テレビご利用の方）

※ 日用雑貨品は1階売店でも販売しています。

◇入院中の病衣、タオル、バスタオル、紙オムツなどについて

原則として、病院感染を防止するため、当院で用意するものをご利用ください。

◆下記のものは、持ち込みをご遠慮ください。

※ 多額の現金・貴重品類、電化製品、パソコン、携帯電話の充電器など。

簡易金庫は用意していますが、万一盗難事故等が発生しても当院では責任を負いかねます。

十分にご注意願います。

※ 退院時の忘れもので、当院から連絡後1週間を経過したものは処分させていただきます。
あらかじめご了承ください。

診療について

患者さんのご入院中の診療責任者は当該担当科の医師です。日常診療は、それぞれの担当医が診察を担当いたします。診療上のご相談、ご希望、疑問などについては各担当医にお申し出ください。

看護について

一般病棟入院基本料の基準で看護師は配置しています。原則として付き添いは不要です。看護は固定チーム受持ち制で、それぞれ担当看護師が日々の入院生活に関わっています。

食事について

食事は治療の一部として、すべて当院で用意いたしますので、外部よりのお持ち込みは原則的にお断りさせていただきます。常食の方には、選択メニュー制を適時導入しています。

面会について

ご入院中の患者さんの安静と療養および治療を優先するために、次のように定めています。
なお、病状により、面会をお断りすることがあります。

面会時間

月～土 午後3：00～午後8：00
日・祝 午後1：00～午後8：00

やむをえない事情で面会時間以外に面会をご希望の方は当該病棟看護師にお申し出ください。

◆面会に関するご注意

- ※ 長時間（目安30分以上）のご面会は患者さんの安静の妨げになりますのでご遠慮ください。
- ※ 大勢でのご面会やお子様連れのご面会は感染予防のため、ご遠慮いただくことがあります。
- ※ 病室での飲食はご遠慮ください。
- ※ 携帯電話による通話や大声での会話は他の患者さんのご迷惑になります。
- ※ ご面会の方も感染予防にご協力頂くため、病室入口に設置しています消毒液で手指を消毒してからご入室下さい。



入院費のお支払いについて

入院費は、月末および退院日で計算いたします。請求書は毎月11日頃および退院日に発行いたします。

原則として、お受取り後3日以内に1階入退院受付でお支払いください。

銀行振込およびクレジットカードによる支払いも可能です。担当事務員までお申し出ください。

会計窓口



退院について

退院の日時は診療計画をもとに状態をみて担当医が決定します。退院決定後は看護師より退院後の説明と担当事務員よりご請求の説明をいたしますので、ご質問などお申し出ください。



相談窓口

入院治療にともなっておくる心配なこと（入院生活や福祉サービスの利用、経済的なことなど）について1階ホール中央の総合案内窓口または入退院受付などで相談を受けています。ご遠慮なくお申し出ください。



主な相談窓口

治療費のご相談	1階 入退院受付
医療安全相談	1階 地域医療連携室
退院後の施設利用または在宅サービス	1階 地域医療連携室
苦情など	1階 総合案内・総合相談室

各階エレベーター付近と1階自動再来受付機横に患者さんからのご意見箱「患者さん・ご家族の声」を設置しております。こちらをご利用ください。

その他ご相談などご不明の際は当該病棟職員までおたずね下さい。

入院案内をご利用いただくにあたり

この入院案内とともにご案内する書類を添付しております。添付書類につきましても事前にご一読いただき、ご不明な点がございましたらご遠慮なくお申し出ください。